

Tietosuojaseloste

Vapaaehtoisrekisteri
EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)
Laatimispäivä 18.07.2024

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Vaasan ensi- ja turvakoti ry
Osoite: Varastokatu 12, 65100 Vaasa
puh: 06 3129666

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi: Britt-Marie Hakala, toiminnanjohtaja
osoite: Varastokatu 12, 65100 Vaasa
puh.: 050 5429422

3. Tietosuojavastaava

Nimi: Britt-Marie Hakala, toiminnanjohtaja
osoite: Varastokatu 12, 65100 Vaasa
puh.: 050 5429422

etunimi.sukunimi@vaasanturvakoti.fi

4. Rekisterin nimi

Vapaaehtoisrekisteri

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Vaasan ensi- ja turvakoti ry:n vapaaehtoistoiminnan toteuttaminen, vapaaehtoisten tietojen oikea ja ajantasainen hallinto sekä vapaaehtoisrekisterin ylläpito, tilastointi, analysointi, seuranta ja kehittäminen.

Perusteena on vapaaehtoisuusuhde yhdistykseen, joka astuu voimaan vapaaehtoiseksi ilmoittautumisen yhteydessä joko puhelimen-, tekstiviestin, sähköposti tai verkon kautta tai tapahtumassa.

6. Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Nimi
Osoite
Puhelinnumero
Äidinkieli
Sähköpostiosoite
Henkilötunnus
Vapaaehtoisuuden alkaminen ja päättyminen
Kokemus vapaaehtoisena toimisesta
Osallistuminen toimintaan ja koulutuksiin
Merkintä rikostaustaotteen tarkastuksesta

7. Tietolähde

Rekisteriin talletettavat henkilötiedot saadaan vapaaehtoiselta itseltään ja tietojen antaminen perustuu vapaaehtoisen suostumukseen.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Vapaaehtoisrekisterissä olevat tiedot ovat salassa pidettäviä. Käsittelemme tietoja itse hyödyntämättä henkilötietojen käsittelyssä alihankkijoita. Emme luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille. Viranomaisille tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa, esim. väärinkäytösten selvittämisessä ja ehkäisyssä.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Emme luovuta henkilötietoja EU/ETA alueen ulkopuolelle.

10. Rekisterin käyttö

Vapaaehtoisrekisterin tietoja käytetään kohdassa viisi kuvatulla tavalla.

11. Rekisterin suojausten periaatteet

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain nimetyt henkilöt. Käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantaan, joka on suojattu sekä palomuurilla että salasanalla. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

12. Tietojen säilytys (säilytysajan määräytymisperusteet), arkistointi ja hävittäminen

Säilytämme henkilötietoja vähintään vapaaehtoisena toimimisen keston ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset mm. kirjapitolainsäädäntö, rekisteröityjen tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

13. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen tai vanhentunut tieto, oikaisee vapaaehtoisrekisterin yhteyshenkilö sen. Vapaaehtoisella on oikeus tarkastaa itseään koskevat vapaaehtoisrekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Rekisteröidyllä on myös oikeus peruuttaa suostumus tai muuttaa sitä. Henkilö voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön kirjallisesti vapaaehtoisrekisterin yhteyshenkilölle. Pyydetty tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyä kirjallisina. Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa.

Pyynnöt osoitetaan sähköpostilla osoitteeseen toiminnanjohtaja@vaasanturvakoti.fi tai postitse osoitteeseen Vaasan ensi- ja turvakoti ry, Varastokatu 12, 65100 Vaasa. Osoita kirje toiminnanjohtajalle.

Muutokset tehdään lähtökohtaisesti siten, että rekisteriin jää näkyviin tiedot tehdystä korjauksesta, tekijästä ja korjauspäivämäärästä ja alkuperäinen merkintä on jälkikäteen mahdollista tarvittaessa nähdä.

Jos tarkastusoikeus evätään, annetaan vapaaehtoiselle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenee syyt tarkastusoikeuden epäämiseen sekä valitusoikeus. Vapaaehtoinen voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

14. Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus (kielto-oikeus)

Vapaaehtoisrekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Niitä luovutetaan vain vapaaehtoisen nimenomaisella suostumuksella tai lakisääteisellä perusteella. Vapaaehtoisella on oikeus peruuttaa suostumus ilmaisemalla se yhteyshenkilölle. Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tai pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista. Pyyntö

tietojen käsittelyn rajoittamisesta tai vastustamisesta osoitetaan vapaaehtoisrekisterin yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

15. Rekisteröidyn informointi

Tietosuojaseloste on nähtävillä Vaasan ensi- ja turvakoti ry:n verkkosivuilla.

16. Valitusoikeus

Vapaaehtoisella on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojakäytännön mukaisesti.

